

تعلیمی وظیفہ کے سس کے ساتھ لازمی کاغذات کی فہرست مندرجہ ذیل ہے۔

سادہ کاغذ پر درخواست جو بنام ایم ڈی / ڈی ایم ڈی / ڈائریکٹر پنجاب، پاکستان بیت المال کے نام لکھی گئی ہو اور درخواست گزار نے اس پر دستخط / نشان انگوٹھا بمطابق کمپیوٹر انزڈ شناختی کارڈ لگایا ہو، 18 سال کی عمر میں درخواست گزار خود درخواست دے طالب علم کی عمر اگر 18 سال سے کم ہو تو درخواست والد یا والدہ کی طرف سے ہوگی اور ب فارم ہلف کریں۔

درخواست گزار کے کمپیوٹر انزڈ شناختی کارڈ کی کاپی پر شناختی کارڈ ختم ہونے کی تاریخ چیک کر لیں۔

درخواست گزار کی رہائش کا پتہ CNIC کے مطابق مکمل لکھے بمہ ٹیلی فون نمبر۔

پاکستان بیت المال کا جاری کردہ بونا فائیڈ سرٹیفکیٹ فارم (Bonafide Certificate) کاپی ہلف ہے جو کہ سرکاری

کالج / یونیورسٹی / انسٹی ٹیوٹ نے پُر کیا ہو اور اس پر متعلقہ افسران کے دستخط و مہر موجود ہو، اور ان کے نام کا بینک اکاؤنٹ موجود ہو۔

i. فیسٹ ایئر سمسٹر کیلئے اگر Apply کرے تو Original / Verified Paid Voucher ساتھ ہلف کریں۔ جنہیں

پالیسی کے مطابق Re-imburse کر سکتے ہیں

ii. سیکنڈ ایئر سمسٹر اور اگلے امتحانات کی فیس کے لئے فیس ڈھانچہ (Verified Fee Structure) جس کی رقم Bonafide Certificate کے ساتھ Match ہو، کیس کے ساتھ ہلف کرے

iii. سیکنڈ سمسٹر، سیکنڈ ایئر اور Onward تعلیمی وظیفہ کے لئے PBM کی طرف سے جاری کردہ سرٹیفکیٹ کہ طالب علم کی اور جگہ سے Stipend نہیں لے رہا اور فیس Pay نہیں کی اس کا سرٹیفکیٹ بھی دینا ہوگا۔

iv. طالب علم اگر کس کیس میں سب کیس میں پڑھ رہا ہے تو اس بات کی تصدیق Head of Department کی طرف سے

دینی ہوگی کہ یہ مین کیس کا حصہ ہے۔

۵۔ Bonafide Certificate سمسٹر / سیشن کی تاریخ چیک کر لیں، Bonafide Certificate پر Over Writing نہ ہو اور

نہ ہی کسی قسم کی کٹنگ ہو۔

۶۔ طالب علم / طالبہ کے سابقہ پاس شدہ امتحانات کی اسناد (میٹرک، انٹر وغیرہ) تصدیق شدہ نقول کیس کے ساتھ لگائیں۔

۷۔ طالب علم جس ایئر / سمسٹر کے لئے Apply کر رہا ہے اس سے پچھلا پاس شدہ رزلٹ لگانا ضروری ہے۔

۸۔ پاکستان بیت المال کا جاری کردہ حلف نامہ جس پر درخواست گزار / گواہان / تصدیق کنندہ نے دستخط / نشان انگوٹھا بمطابق

کمپیوٹر انزڈ شناختی کارڈ کئے ہوں، مزید برآں گواہان کے کمپیوٹر انزڈ شناختی کارڈ کی کاپیاں ہلف کرنا بھی لازمی ہے اور ان کی Expiry

Date بھی چیک کر لیں۔

۹۔ ہاسٹل ڈیوڑ بونا فائیڈ سرٹیفکیٹ پر ماہانہ لکھے جائیں کہ اور Breakup بھی دیا جائے گا (Breakup کا نمونہ بھی ساتھ ہلف ہے)

۱۰۔ جس طالب علم کو بیت المال سے تعلیمی وظیفہ جاری کیا جائے گا اگر وہ اگلے سمسٹر کے لئے وظیفہ لینا چاہتا ہے تو پاس شدہ

رزلٹ B گریڈ سے کم نہ ہو۔



GOVERNMENT OF PAKISTAN
Cabinet Division
PAKISTAN BAIT-UL-MAL

Street No.7, Sector H-8/4, Khayaban-e-Johar, Islamabad (Phone # 051-9101137)

BONAFIDE CERTIFICATE FOR PROVISION OF EDUCATION ASSISTANCE TO THE POOR
DESERVING STUDENTS STUDYING IN GOVERNMENT INSTITUTIONS

University /College/Institute Name: _____

(i). Degree & Subject: _____ (ii). Present Semester Or Year: _____

(iii). Duration of Present Semester or Year: _____

From		To	
Month	Year	Month	Year

(i). Student Name: _____ (ii). Student's CNIC: _____ (Enclose Photocopy)

(Only Less than 18 Years, enclose Form-B)

(iii). Roll No: _____ (iv). Registration No: _____ (v). Contact No: _____

(vi). Father/Mother/Guardian Name: _____ (vii). CNIC: _____

(viii). Father/Mother/Guardian Occupation: _____

(ix). Home Address: _____

Sr. #	Particulars	Amount (Rs.)	Remarks
1	Admission Fee (Only 1 st Semester Or Year)		
2	Tuition Fee		
3	Examination Fee		
4	Registration Fee (Only 1 st Semester Or Year)		
5	Library Fee (Non Refundable Only)		
6	Transport Charges (At a same time, either transport or Hostel charges can be claimed)		

1. Amount (in figures): _____ (in words): _____

- (i). It is certified that above dues are **(NOT PAID)** by the student. (Only 1st Semester/ 1st Year deposited fee will be reimbursed by Pakistan Bait-ul-Mal to the student on provision of paid receipt.)
- (ii). All remaining Semesters/Years dues will be paid by PBM to the institution. Fee will not be reimbursed to the student by the institution.
- (iii). It is also certified that student's Father /Mother/Guardian is **(NOT GOVERNMENT EMPLOYEE)**.
- (iv). It is verified that information provided above is correct. In case of any mis-statement/mis-declaration, the institution will be liable to refund the amount to Pakistan Bait-ul-Mal at any stage.

HEAD OF INSTITUTION

Name and Signature with Stamp

(ONLY FOR STUDENT RESIDING IN COLLEGE / UNIVERSITY HOSTEL)

The Above named student is residing in Room No. _____ of Hostel _____ Since _____ His/Her hostel
dues (excluding meal charges) per month are Rs. _____ (in words) _____

Hostel Warden (Concerned)

Name and Signature with Stamp

IMPORTANT NOTE:-

- 1) Bonafide certificate will not be entertained if any **over writing / tempering /cutting** is made.
- 2) Previous copies of academic degrees and result of last semester or year must be enclosed.
- 3) Private and self finance/self sustained students are not eligible for education assistance.
- 4) Applicants receiving financial assistance from any other government department / institution are not eligible.
- 5) All columns of this certificate **(MUST)** be properly filled.

CERTIFICATE

This is to certify that
_____ is a part of
_____ and working under its
supervision. It is further certified that Mr./Mrs. _____
S/o, W/o _____ Registration No. _____
is regular student of this University. He is not self-finance/ self-sustained
student of this University.

Head of Institution
Name and Signature with Stamp/ Date

CERTIFICATE

This is to certify that applicant Mr./Mrs.
_____ S/o, W/o _____

Registration No. _____ applying education assistance from
Pakistan Bail-ul-Mal (PBM) is regular student of this College/University. He/
She has not paid the fee/dues of _____ semester or year, and
he/she is not availing scholarship from any other source/Government/Agency
or University.

Head of Institution

Name and Signature with Stamp/ Date

FEE SCHEDULE/FEE STRUCTURE

Admission Fee: _____

Tuition Fee: _____

Examination Fee: _____

Registration Fee: _____

Library Fee: **Refundable**

Library Fee: **Not Refundable**

Other Charges: _____

Head of Department
Signature with Stamp